|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **Израдио/ла** | **Тим за руковођење** | | |
| **Контролисао/ла** | **Др.Мира Павловић Ковачевић** | | |
| **Одобрио/ла** | **ВД Директор Ардељан др Валентин** | | |
| **Процедура број :** |  | **Датум израде :** |  |
| **Измена број :** |  | **Датум измене :** |  |
| **М.П.** |  | | |

На основу Стратешког плана Дома здравља „Алибунар“ предвиђен за период 2021.-2026. године, а сходно одредбама Закона о здравственој заштити и Закона о здравственом осигурању („Сл. гласник РС“ бр. 107/2005.), Правилника о номенклатури здравствених услуга на примарном нивоу здравствене заштите („Сл.гласник РС“, бр. 24/09.) и Правилника о садржају, обиму права пацијената на здравствену заштиту из обавезног осигурања партиципацији за 2021. годину сачињењава се Оперативни план Дома здравља „Алибунар“ у Алибунару за 2021. годину.

**УВОД**

Управни одбор Дома здравља „Алибунар“ на седници одржаној дана 26.10.2021.године усвојио је Стратешки план Дома здравља „Алибунар“ за период 2021 – 2026.године.

**СТРАТЕШКИ ПЛАН садржи пет општих стратешких циљева и то:**

* СТРАТЕШКИ ЦИЉ **1** – Реакредитација Дома здравља
* СТРАТЕШКИ ЦИ **2** – Унапређење превентивне здравствене заштите
* СТРАТЕШКИ ЦИЉ **3** – Промоција здравих стилова живота
* СТРАТЕШКИ ЦИЉ **4** – Контрола инфекција и заразних болести очување животне средине
* СТРАТЕШКИ ЦИЉ **5** – Унапређење информатичко-комуникационих технологија (ИЗИС, е-досије, е-картон, е-рецепти)
* СТРАТЕШКИ ЦИЉ **6** – Акредитација службе за стоматолошку здравствену заштиту
* СТРАТЕШКИ ЦИЉ **7 –** Финансијки опстанак

Општи циљ садржи специфичне циљеве које је потребно реализовати у наредном периоду и у чије се остваривање морају укључити сви начелници/шефови служби/одељења/одсека као и Комисија за унапређење квалитета рада и Стручни савет.

Ресурси за постизање остваривања Оперативног плана су:

* Кадровски – запослени у свим службама,
* Опрема – којом располажу све службе,
* Објекти – који доприносе бољем квалитету рада
* Финансије – кроз мере економске штедње и рационалног одлучивања.

Оперативни план Дома здравља садржајно обухвата:

* План и Програм рада Дома здравља
* Финансијски план
* План јавних набавки
* План набавки опреме и осталог материјала
* План набавки енергената
* План управљања ризиком
* Кадровски план Дома здравља

Основу за остваривање сваког, па и овог Оперативног плана чини финансирање. Да би план могао објективно да се реализује, неопходно је усклађивање финансијских средстава, расположиве опреме за рад и потребан број извршилаца на предвиђеним радним местима било да се ради о медицинском, немедицинском кадру или сарадницима.

На основу наведеног вршиће се корекције: ребаланс финансијског плана, ревизија плана јавних набавки, а у случају дефицитарности кадрова насталог непланираним околностим, Комисији за измену кадровског плана при Министарству здравља РС упутиће се захтев за одобрење пријема радника.

Поред наведеног здравствена установа планира и средства остварена из сопствених прихода, допунским радом у установи, у делу ванстандардних услуга које нису обухваћене обавезним здравственим осигурањем, односно здравствене услуге које се не остварују у складу са начином и поступком остваривања права из обавезног здравственог осигурања, као што су лекарски прегледи за издавање лекарских уверења, ванстандардне услуге у биохемијској лабораторији и сл.

Извршење плана пратиће се месечно, а анализа извршеног вршиће се шестомесечно и на годишњем нивоу. Релевантне показатеље представљаће фактурисане услуге и проценат извршења плана по службама и на нивоу установе као целине.

Приликом израде планова рада стручне службе Дома здравља процењивале су кадровску обезбеђеност и усклађеност са нормативима Министарства здравља и у складу са неведеним сачињен је кадровски план, као и план стручног усавршавања здравствених радника за годину коју Оперативни план третира.

.

**СТРАТЕШКИ ЦИЉ 1:**

**РЕАКРЕДИТАЦИЈА ДОМА ЗДРАВЉА АЛИБУНАР**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПЕРАТИВНИ ПЛАН** **1** - ПОБОЉШАЊЕ ПЕРФОРМАНСИ ДОМА ЗДРАВЉА АЛИБУНАР, УКЉУЧУЈУЋИ ПОВЕЋАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ И ЊЕНОГ КВАЛИТЕТА | | | | | |
| **Специфични циљеви** | **Мере и активности** | **Носиоци активности** | **Показатељи за праћење/Очекивани резултати** | **Извор финансирања** | **Временски рок** |
| Реакредитације  установе код Агенције  за акредитацију  здравствених установа  Србије | Формирање тимови за  реакредитацију на нивоу  установе и служби, | Директор, главна сестра  Дома здравља Алибинар,  Координатор за  реакредитацију, тимови за реакредитацију  свих служби | Формирани тимови за  реакредитацију на нивоу  установе и служби,  сертификат о  реакредитацији. /  Одлука о формирању  тимова / Записници | РФЗО, сопствена  средстваДЗ Алибунар | Шест месеци |
| Израда недостајућих процедура за обављање активности установе и њихово праћење  Израда недостајућих процедура за обављање активности установе и њихово праћење | Израда комплетне анализе постојећих процедура и евалуација њихове досадашње  примене | Председник Комисије  за квалитет на нивоу  установе и особе  задужене за квалитет у оквиру своје службе,  начелници служби | Извештај о процедурама које се примењују у ДЗ Алибунар и евалуација њихове примене | РФЗО, сопствена  средстваДЗ Алибунар. | Шест месеци |
| Компаративна анализа процедура које се примењују у другим референтним установама у земљи | Председник и чланови  Комисије за квалитет на нивоу установе и на нивоу служби | Извештај о алтернативама за израду и примену процедура за обављање активности у  Алибунар са предлогом  за измену постојећих и  доношење нових  процедура | Сопствена  средстваДЗ Алибунар | Шест месеци |
| Израда, усвајање и примена стандарда за израду процедура за пружање здравствених услуга | Председник и чланови  Комисије за квалитет | Програм рада Комисије за квалитет Дома здравља Алибунар и програми комисија за квалитет свих служби за период 2021.-2026. | Сопствена  средстваДЗ Алибунар | Шест месеци |
| Израда  средњорочног плана  рада Комисије за квалитет  на нивоу установе и организационих јединица | Председник и чланови  Комисије за квалитет,  Директор, Управни  одбор | Правилник о изради и  имплементацији  процедура за  обављање активности  Дома здравља Алибунар | Сопствена  средстваДЗ Алибунар | Шест месеци |
| Израда имплементација посебног акционог плана за укључивање запослених у израду и имплементацију нових процедура за пружање здрав. услуга и друге активности установе | Председник и чланови  Комисије за квалитет,  начелници служби | Акциони план за  имплементацију  процедура и  укључивање  запослених у ове  активности | Сопствена средства,  локални буџет,  донације | Шест месеци |

**СТРАТЕШКИ ЦИЉ 2:**

**УНАПРЕЂЕЊЕ ПРЕВЕНТИВНИХ ПРЕГЛЕДА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПЕРАТИВНИ ПЛАН** **2** - УНАПРЕЂЕЊЕ ПРЕВЕНТИВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ | | | | | |
| **Специфични циљеви** | **Мере и активности** | **Носиоци активности** | **Показатељи за праћење/Очекивани резултати** | **Извор финансирања** | **Временски рок** |
| Спровођење масовних  screening -а на карциноме  дебелог црева | Израда и  имплементација планова  за screening -е | Координатор за рад  служби изабраних лекара,  Начелник службе | Програми спровођења,  мониторинга и  евалуације  скрининга становништва  дебелог црева | РФЗО, локални  буџет, донације,  пројекти | Континуи  рано |
| Израда плана наступа у медијима са циљем постизања већег  screening-а | Директор, Помоћник директора за немедицинску делатност, | Маркетинг план  ДЗ Алибунар | РФЗО, локални  буџет, сопствена средства,  пројекти | Континуи  рано |
| Обука запослених здравствених радника за имплементацију screening програма | Координатор за рад служби изабраних лекара, Начелници  Служби, изабрани  Лекар  Главна сестра ДЗ | Обучен кадар за имплементацију screening програма | Сопствена средства, пројекти, локални буџет, | Континуи  рано |
| Смањење броја хроничних незаразних болести-Кардиоваскуларне болести - Дијабет тип 2 | Организовање кампања (праћење календара здравља) у циљу здравственог просвећивања становништва | Директор, Начелник Опште медицине, Изабрани лекари | Подизање свести грађана о утицају фактора ризика на обољевање од ДМ тип 2  Превенција и рано откривање особа оболелих од дијабетеса | Локални  буџет, сопствена средства,  пројекти | Континуи  рано |
| Смањење броја хроничних незаразних болести | Мотивисање изабраних лекара за повећање обухвата становништва превентивним здравственим услугама | Директор, Начелник Опште медицине, Изабрани лекари | Повећан број корисника обухваћених превентивним здравственим услугама по изабраном лекару и повећан укупан број превентивних здравствених услуга | Локални  буџет, сопствена средства,  пројекти | Континуи  рано |
| Оснаживање службе поливалентне патронаже | Начелник Опште медицине, изабрани лекар  Главна сестра ДЗ Алибунар,  Патронажна сестра | Извештај о раду службе поливалентне патронаже и редефинисање активности службе поливалентне патронаже | Локални  буџет, сопствена средства,  донације | Континуи  рано |
| Спровођење screening-а на рано откривање депресије особа оба пола старијих од 18 | Организовање кампања (праћење календара здравља) у циљу здравственог просвећивања становништва и њихово укључивање у процес раног лечења код изабраног лекара | Директор, Начелник Опште медицине, Изабрани лекари, | 90 % становника Општине Алибунар информисано о превентивним активностима Дома здравља Алибунар | Локални  буџет, сопствена средства,  пројекти | Континуи  рано |
| Спровођење превентивних прегледа у Служби здравствене заштите деце | Повећање обухвата деце превентивним прегледима и имунизацијом  Повећана сарадња са стоматолошком службом | Доктор медицине изабрани лекар специјалиста педијатрије  Педијатријска сестра | 100% превентивних прегледа деце  100% обухват деце имунизацијом | РФЗО | Континуи  рано |
| Спровођење screening-а на рано откривање карцинома дојке и карцинома грлића материце | Штампање и уручивање позива  Организовање клиничких и ултразвучних прегледа дојки  Организовање гинеколошких прегледаи узимање ПА брисева  Коришћење клиничког пута за рано откривање | Доктор медицине изабрани лекар специјалиста из гинекологије и акушерствства  Акушерска сестра | Значајан проценат одазване женске популације  Значајан проценат рано откривених карциномаа грлића материце  Формирање навике код жена за редовне периодичне скрининг прегледе и превентивне гинеколошке прегледе у циљу раног откривања малигних болести | РФЗО | Континуи  рано |
| Унапређење превентивних прегледа у Служби стоматолошке здравствене заштите | Повећање обухвата деце и трудница превентивним прегледима | Доктор медицине изабрани лекар стоматологије  Зубни техничар | Повећан обухват деце и трудница превентивним прегледима | РФЗО | Континуи  рано |

**СТРАТЕШКИ ЦИЉ 3:**

**ПРОМОЦИЈА ЗДРАВИХ СТИЛОВА ЖИВОТА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПЕРАТИВНИ ПЛАН** **3** УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА НА ПИТАЊИМА ПРЕВЕНТИВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ ДОМА ЗДРАВЉА АЛИБУНАР | | | | | |
| **Специфични циљеви** | **Мере и активности** | **Носиоци активности** | **Показатељи за праћење/Очекивани резултати** | **Извор финансирања** | **Временски рок** |
| Промоција здравих  стилова живота  Промоција здравих  стилова живота | Израда и  имплементација  програма за промоцију  здравих стилова живота–смањење броја гојазних (физичка активност) | Начелници служби Изабрани лекар превентивне  здравствене услуге | Израда и имплементација програма за промоцију  здравих стилова живота  (физичка активност) | Сопствена средства,  локални буџет,  донације, пројекти | Континуи  рано |
| Израда и  имплементација  програма за промоцију  здравих стилова живота–превенција пушења као фактора ризика | Начелници служби Изабрани лекар превентивне  здравствене услуге | Израда и имплементација програма за промоцију  здравих стилова живота | Сопствена средства,  локални буџет,  донације, пројекти | Континуи  рано |
| Израда и  имплементација  програма за промоцију  здравих стилова живота –превенција алкохолизма као фактора ризика | Начелници служби Изабрани лекар превентивне  здравствене услуге | Израда и имплементација програма за промоцију  здравих стилова живота | РФЗО, локални  буџет, донације,  пројекти | Континуи  рано |
| Израда и  имплементација  програма за промоцију  здравих стилова живота –превенција интернет зависности као фактора ризика | Начелници служби Изабрани лекар превентивне  здравствене услуге | Израда и имплементација програма за промоцију  здравих стилова живота | РФЗО, локални  буџет, сопствена средства,  пројекти | Континуи  рано |

**СТРАТЕШКИ ЦИЉ 4:**

**КОНТРОЛА ИНФЕКЦИЈА И ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ ОЧУВАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПЕРАТИВНИ ПЛАН 4** – ПРАВИЛНО ОДЛАГАЊЕ МЕДИЦИНСКОГ ИНФЕКТИВНОГ ОТПАДА | | | | | |
| **Специфични циљеви** | **Мере и активности** | **Носиоци активности** | **Показатељи за праћење/Очекивани резултати** | **Извор финансирања** | **Временски рок** |
| Контрола инфекција и заразних болести и очување животне средине | Оснивање тима за руковођење медицинским отпадом | Директор, Начелник Опште медицине, Главна сестра-техничар, технички и помоћни радници | Повећана безбедност особља и пацијената, заштита животне средине | Локални  буџет, сопствена средства | Континуи  рано |
| Израда плана правилног одлагања инфективног медицинског отпада | Обука запослених из области одлагања инфективног медицинског отпада | Директор, Начелник Опште медицине, Главна сестра-техничар, технички и помоћни радници | Обучен кадар за правилно одлагање инфективног медицинског отпада | Локални  буџет, сопствена средства | Континуи  рано |

**СТРАТЕШКИ ЦИЉ 5:**

**УНАПРЕЂЕЊЕ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПЕРАТИВНИ ПЛАН** **5** РАЗВИЈАЊЕ ИНФОРМАЦИОНИХ ТЕХНОЛОГИЈА ДОМА ЗДРАВЉА АЛИБУНАР | | | | | |
| **Специфични циљеви** | **Мере и активности** | **Носиоци активности** | **Показатељи за праћење/Очекивани резултати** | **Извор финансирања** | **Временски рок** |
| Имплементација електронског картона у свим службама и објектима Дома здравља Алибунар | Додатна обука запослених за коришћење електронског картона | Директор  Начелници службе, Информатичар-администратор | Запослени у потпуности владају коришћење електронског картона | Сопствена средства | Континуи  рано |
| Континуиране измене форме и садржаја електронског картона | Директор  Начелници службе, Информатичар-администратор | Бржа и ефикаснија реализација потреба пацијената за терапијом | Сопствена средства | Континуи  рано |
| Стварање јединствене базе података о корисницама здравствених услуга Дома здравља Алибунар | Сређивање постојеће базе података о корисницима здравствене заштите | Директор  Начелници службе, Информатичар-администратор | Извештај о постојећој бази података и њеним кључним елементима | Сопствена средства | Континуи  рано |
| Стално ажурирање базе података о корисницима здравствене заштите | Директор  Начелници службе, Информатичар-администратор | Боље планирање набавки и праћење реализације прописане терапије | Сопствена средства | Континуи  рано |
| Набавка комјутерске опреме и  Унапређење постојећег софтвера | Пописивање постојеће комјутерске опреме | Директор  Начелници службе, Информатичар-администратор | Ажуриран списак постојеће компјутерске опреме | Сопствена средства | Континуи  рано |
| Израда плана набавке потребне комјутерске опреме путем тендера | Директор  Начелници службе, Информатичар-администратор | План набавке потребне компјутерске опреме путем тендера | Локална самоуправа, сопствена средства | Континуи  рано |

**СТРАТЕШКИ ЦИЉ 6**

**АКРЕДИТАЦИЈА СЛУЖБЕ ЗА СТОМАТОЛОШКУ ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПЕРАТИВНИ ПЛАН** **6** УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ПРОЦЕСА РАДА У СЛУЖБИ  СТОМАТОЛОШКЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ | | | | | |
| **Специфични циљеви** | **Мере и активности** | **Носиоци активности** | **Показатељи за праћење/Очекивани резултати** | **Извор финансирања** | **Временски рок** |
| Унапређење квалитета процеса рада и процеса контроле квалитета рада у Служби стоматолошке здравствене заштите | Дефинисање и реализација програма акредитације Службе за стоматолошку здравствену заштиту  -Формирање тима  - Сарадња са менаџментом и координатором  -Израда процедура за рад и рад по процедурама  -Увођење и развијање стандарда | ВД Директор  Доктор стоматологије изабрани лекар  Зубни техничари | Акредитована Служба за стоматолошку здравствену заштиту | РФЗО  Локална самоуправа  Сопствена средства | Континуи  рано |
| Сарадња са Службом за здравствену заштиту деце и Службом за здравствену заштиту жена | Повећање броја превентивних стоматолошких прегледа деце и трудница | ВД Директор  Доктор стоматологије изабрани лекар  Зубни техничари | Повећан број превентивних стоматолошких прегледа деце и трудница | РФЗО  Локална самоуправа  Сопствена средства | Континуи  рано |
| Сарадња са Службом поливалентне патронаже | Промоција здравља уста и зуба у Служби стоматологије | ВД Директор  Доктор стоматологије изабрани лекар  Зубни техничари  Патронажна сестра | Повећан број промоција на терену у сарадњи са патронажном службом | РФЗО  Локална самоуправа  Сопствена средства | Континуи  рано |

**СТРАТЕШКИ ЦИЉ 7**

**ФИНАНСИЈСКИ ОПСТАНАК**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОПЕРАТИВНИ ПЛАН** **7** КОНТИНУИРАНО ПРАЋЕЊЕ ОБАВЉЕНИХ КОНКУРСА ЗА ПРОЈЕКТЕ | | | | | |
| **Специфични циљеви** | **Мере и активности** | **Носиоци активности** | **Показатељи за праћење/Очекивани резултати** | **Извор финансирања** | **Временски рок** |
| Јачање  активности на пољу израде,  имплементације и управљања  пројектима од интереса за  унапређење здравствене  заштите становништва Општине Алибунар | Обезбеђење техничко-технолошке подршке за успешно праћење објављених конкурса и добру информисаност Тима за пројекте  Селекција и обука запослених за израду, имплементацију и управљање пројектима | Директор, помоћник директора за финансијске послове, чланови Тима за пројекте, председник Комисије за стално унапређење квалитета рада, начелници служби,  Главна сестра | Успешно аплицирање за пројекте који доприносе унапређењу квалитета рада и услуга, техничкој и технолошкој опремљености и афирмацији установе у целини | РФЗО  Локална самоуправа  Сопствена средства | Континуи  рано |
| Конкурисање за пројекте:  Локалне самоуправе, Покрајине,  Министарства здравља,  фондове Европске уније | Упућивање чланова Тима за пројекте на континуиране едукације у циљу стицања знања за успешно аплицирање за пројекте | Директор  Тим за пројекте  Руководиоци пројекта  Начелници служби,  Главна сестра | Едуковани чланови Тима за пројекте са стеченим знањем за успешно аплицирање за пројекте Бр. аплицираних пројекта  Бр. добијених пројеката  Бр. реализованих пројекта | РФЗО  Локална самоуправа  Сопствена средства | Континуи  рано |
| Допунски рад | Задржавање старих пакета услуга у склопу допунског рада -Проширење пакета услуга у склопу допунског рада | Директор  Тим за пројекте  Руководиоци пројекта  Начелници служби,  Главна сестра | Већи број различитих услуга  Финансијски извештај  Већи број укључених радника | РФЗО  Локална самоуправа  Сопствена средства | Континуи  рано |

ВД Директор

Ардељан др Валентин